



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo "Pablo Neruda"
Via Casal del Marmo n. 212 - 00135 Roma
Cod. Fisc. 97714290588

✉ RMIC8GR00L@istruzione.it - Rmic8gr00l@pec.istruzione.it

☎ 06/30819741 fax 06/30819741

Al DirettoreSGA
Dr. Domenico Ciardulli
Sede

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)- REACT EU.

Asse V-Priorità d’investimento 13.i (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della Pandemia di covid 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia”- 13.1.: facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia- azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”- Avviso Pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

CUP: B89J21021520006. Incarico Direzione e Coordinamento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “ Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Visto il Decreto Interministeriale n° 129/2018, “Nuovo Regolamento amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

Visti i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “ Per la scuola–competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Visto l’Avviso pubblico 28966 del 06/09/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”. Asse II – Infrastrutture per l’Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Obiettivo specifico 13.1 – Azione 13.1.2 - Codice Identificativo Progetto: 13.1.2A;

Viste le delibere degli OO.CC. competenti, relative all’approvazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei Docenti, Delibera n. 11 del 04/09/2020);

Preso attola nota MIUR Prot. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021 con la quale l'autorità di gestione del PON ha comunicato l'elenco regionale dei progetti autorizzati al finanziamento per un importo complessivo di € **106.520,33**; **Vista** l'assunzione nel Programma Annuale E. F. 2021, con Delibera n.150 del 30/11/2021, del finanziamento di € 106.520,33 all'aggregato A16 finanziamenti dall'Unione Europea-Fondi Europei di Sviluppo regionali (FESR); **Vista** l'attribuzione del CUP **B89J21021520006** in data 14/09/2021 Progetto PON SCUOLA COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTI 14-20 FESR REACT EU ASSE V PRIORITA' D'INVESTIMENTO: 13i OB. SPEC. 13.1- AZIONE 13.1.2 DIGITAL BOARD: TRASFOMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE"

INCARICA

quale responsabile delle attività amministrativo contabili che devono essere prodotte per la realizzazione del Progetto Codice 13.1.2A-FESR PON-LA-2021-186 CUP **B89J21021520006** il dr. Domenico Ciardulli, nato a Dasà (VV) il 04/03/1959, C.F. CRDDNC59C04D253G, Direttore SGA Amministrazione di servizio IC PABLO NERUDA.

ART. 1 – Natura e scopo dell'incarico

Il PON "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" è un Programma plurifondo finalizzato al miglioramento del servizio istruzione. In particolare, Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde digitale e resiliente dell'Economia – Azione 13.1.2 Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Art. 2 - Oggetto dell'incarico

Il Direttore dei servizi generali e amministrativi si impegna a coordinare le seguenti attività, in funzione delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato indicate dal Dirigente Scolastico e comunque dalla data della comunicazione dell'avvenuto finanziamento del progetto:

- la produzione di tutti gli atti amministrativo - contabili;
- l'emissione di tutti i pagamenti inerenti le attività del progetto;
- tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- l'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 29 del D.I. n. 44/2001;
- la predisposizione degli incarichi da conferire agli Esperti, ai Tutor, al Valutatore e al personale A.T.A, coinvolti nell'attuazione del percorso formativo;
- la registrazione dei pagamenti (CERT e REND) sulla piattaforma del SIDI SIF 2020;
- la documentazione richiesta nella piattaforma GPU;
- verifica della corretta archiviazione della documentazione che deve essere contenuta in ogni fascicolo per ciascun modulo autorizzato.

Art. 3 – Prestazione a carico del Direttore dei servizi generali e amministrativi

Il Direttore dei servizi generali e amministrativi deve svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico e dettagliate al punto 3, senza possibilità alcuna di cessione a terzi. Si riporta il progetto, le ore ed i compensi spettanti

Tipologia dell'attività	Ore	Importo orario lordo Stato	Totale lordo complessivo
Attività amministrativo contabili Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde digitale e resiliente dell'Economia – Azione 13.1.2 Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione	18	€ 24,55	€ 459,90

Art. 4 - Obblighi a carico del Dirigente

Il Dirigente Scolastico si impegna per le attività oggetto del presente incarico a corrispondere al DSGA dr. Domenico Ciardulli l'importo onnicomprensivo pari ad € 24,55 (ventiquattro/55) per ogni ora di attività effettivamente svolta. Tale importo orario come meglio definito dall'Autorità di Gestione con nota prot. n. 34815 del 02.08.2017 è onnicomprensivo di tutti gli oneri previdenziali, fiscali ed IRAP. La determinazione dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e

per gli effetti delle indicazioni fornite dall'Autorità di Gestione. Si procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del MIUR.

Art. 5 – Incompatibilità

Il Direttore dei servizi generali e amministrativi posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa nazionale ed europea.

Art. 6 – Autorizzazione a svolgere l'incarico

Il Direttore dei servizi generali e amministrativi quale dipendente dell'Istituto dell'IC Pablo NERUDA, al fine della validità e dell'efficacia del presente incarico, è autorizzato a svolgere l'incarico aggiuntivo così come previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2011, n. 165.

Art. 7– Trattamento fine rapporto

I compensi erogati con il presente incarico non danno luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

Art. 8 - Revoca dell'incarico

Il Dirigente Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni di cui agli obblighi previsti all'articolo 3. In caso di revoca del presente incarico il DSGA dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed al Direttore dei servizi generali e amministrativi medesimo verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

Art. 9 - Trattamento dati sensibili e privacy

Ai sensi del D.Lgs. del 30 giugno 2003 n. 196, codice in materia di protezione dei dati personali, e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - UE/2016/679, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed al rispetto delle norme di sicurezza.

Art.10 – Pubblicità

Il presente incarico è pubblicato all'albo dell'istituto. Inoltre secondo quanto disciplinato dal comma 54 dell'art. 3 della legge 24 dicembre 2007, n°244 (legge finanziaria 2008) e dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, art. 23, gli estremi e l'oggetto del presente contratto, saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto – www.icpabloneeruda.edu.it – nella sezione “Trasparenza incarichi conferiti e autorizzati”.

Art.11 – Anagrafe delle prestazioni

Il presente incarico sarà digitato all'Anagrafe delle prestazioni presso il portale PERLA PA del Ministero per la Pubblica Amministrazione e Innovazione – Dipartimento della Funzione Pubblica, in ottemperanza alle disposizioni emanate dallo stesso Ministero.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Brunella MARTUCCI